



INFORMACJA DODATKOWA

Żłobek Miejski Nr 1
w Zielonej Górze

Sprawozdanie finansowe za okres
01.01.2018 r. - 31.12.2018 r.

Oświadczamy, że:

1. Sprawozdanie Miejskiego Żłobka Nr 1 z siedzibą w Zielonej Górze przy ul. Wandy 29 za rok 2018, na które składa się:

- bilans tj. aktywa i pasywa
- rachunek zysków i strat (wariant porównawczy)
- zestawienie zmian w funduszu jednostki
- informacja dodatkowa,

sporządzone zostało zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa na podstawie ksiąg rachunkowych, które zawierają kompletnie ujęte wszystkie operacje gospodarcze dotyczące okresu sprawozdawczego, udokumentowane dowodami własnymi i obcymi.

2. W sprawozdaniu finansowym ujawnione zostały wszystkie zdarzenia, które nastąpiły po dacie bilansu i mogłyby mieć wpływ na trafność formułowania opinii o prawidłowości i rzetelności naszego sprawozdania oraz oceny sytuacji majątkowej i finansowej jednostki.
3. Obowiązek przeprowadzenia inwentaryzacji został wypełniony zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości, a jej wyniki prawidłowo udokumentowane i ujęte w księgach rachunkowych.
4. Posiadamy pełną świadomość ponoszonej przez nas odpowiedzialności za prawidłowość i rzetelność przedkładanego sprawozdania oraz stanowiących podstawę jego sporządzenia ksiąg rachunkowych i dowodów księgowych.

Dnia 12.02.2019 r.

.....
GŁÓWNY KSIĘGOWY
Mariola Wasińska

.....
(Podpis i pieczęć Osoba odpowiedzialna
za prowadzenie ksiąg rachunkowych)

DYREKTOR

mgr Katarzyna Cichocka

.....
(Pieczęć i podpis Kierownika
Jednostki Organizacyjnej)

I WPROWADZENIE

DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO

Sprawozdanie finansowe Żłobka Miejskiego nr 1 z siedzibą w Zielonej Górze, ul. Wandy 29 zostało sporządzone zgodnie z ustawą z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2018 poz. 395 tj. z późn. zm.) z uwzględnieniem zasad określonych w rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2017 r. poz. 1911). Jednostka, ze względu na specyfikę działalności oraz potrzeby organu nadzorującego sporządza sprawozdanie finansowe ze szczegółowością większą niż określona w cyt. wyżej rozporządzeniu Ministra Finansów.

Żłobek Miejski nr 1 działa na podstawie statutu Uchwały Nr XVII/203/99 Rady Miejskiej w Zielonej Górze z dnia 26 października 1999 r. na mocy której, zlikwidowano zakład budżetowy i przekształcono go w jednostkę budżetową z dnia 1 stycznia 2000 roku.

Do zadań jednostki należy (wg rodzajów działalności):

Działalność podstawowa:

- sprawowanie opieki nad dziećmi, z zastosowaniem metod i sposobów oddziaływań dostosowanych do wieku i możliwości dziecka, z uwzględnieniem potrzeb środowiskowych i lokalowych, a poprzez to zapewnienie dziecku:

- 1) pełnego bezpieczeństwa;
- 2) żywienia zgodnie z obowiązującymi normami i zasadami żywienia;
- 3) opieki pielęgnacyjnej oraz zajęć wychowawczych poprzez zabawę;
- 4) zajęć edukacyjnych z uwzględnieniem rozwoju psychomotorycznego

Działalność drugorzędna:

- brak.

Forma organizacyjno-prawna jednostki:

- jednostka budżetowa Jednostki Samorządu Terytorialnego - Miasto Zielona Góra.

W skład jednostki organizacyjnej nie wchodzi inne wewnętrzne jednostki organizacyjne sporządzające samodzielne sprawozdanie finansowe.

1. Okres objęty sprawozdaniem finansowym

Sprawozdanie finansowe obejmuje okres od 1 stycznia 2018 roku do 31 grudnia 2018 roku oraz porównywalne dane finansowe za okres od 1 stycznia 2017 roku do 31 grudnia 2017 roku.

2. Założenie kontynuacji działalności

Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez Żłobek Miejski nr 1 w dającej się przewidzieć przyszłości, gdyż nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nie działalności.

3. Przyjęte zasady rachunkowości

Metody wyceny aktywów oraz metoda sporządzania rachunku zysków i strat

W roku obrotowym 2018 stosowano zasady wynikające z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2018 poz. 395 tj. z późn.zm.) z uwzględnieniem zawartych w rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r. w sprawie szczególnych zasad wyceny rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2017 r. poz. 1911).

Środki trwałe

Środki trwałe w dniu bilansowym wyceniane były według wartości netto.

Środki trwałe w dniu ich przyjęcia do użytkowania wyceniane były wg ceny nabycia lub – w przypadku środków trwałych otrzymanych nieodpłatnie - według wyceny podanej w decyzji o przekazaniu. Środki trwałe o wartości do 10 tysięcy złotych umarzane były jednorazowo, a o wartości powyżej 10 tys. zł – amortyzowano metodą liniową stosując stawki określone w ustawie o podatku dochodowym od osób prawnych.

Wartości niematerialne i prawne

Wartości niematerialne i prawne w dniu bilansowym wyceniane były według wartości netto.

Wartości niematerialne i prawne w dniu ich przyjęcia do użytkowania wyceniane były według ceny nabycia lub - w przypadku wartości niematerialnych i prawnych otrzymanych nieodpłatnie - według wyceny podanej w decyzji o przekazaniu. WNiP o wartości do 10 tysięcy złotych umarzane były jednorazowo, a o wartości powyżej 10 tys. zł – amortyzowano metodą liniową stosując stawkę 50%.

Nieruchomości ewidencjonuje się i wycenia według zasad dotyczących środków trwałych.

Udziały (akcje) w innych jednostkach i inne trwałe aktywa finansowe

Udziały i akcje wyceniane były według – nie wystąpiły

Należności

Należności wyceniane są w kwocie wymaganej zapłaty i pomniejszonej o ewentualne odpisy aktualizujące ich wartość, zgodnie z zachowaniem zasady ostrożności.

Zapasy materiałów i towarów wycenia się według ceny zakupu, stosując do wyceny rozchodu metodę FIFO.

Inwestycje krótkoterminowe wycenione były według – nie wystąpiły

Odpis aktualizujący należności nie wystąpiły.

4. Inne informacje mające istotne znaczenie dla rzetelności sprawozdania

Brak informacji.

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Mariola Wasinska

DYREKTOR
K. Cichocka
mgr Katarzyna Cichocka

II. DODATKOWE INFORMACJE I OBJAŚNIENIA

1. Szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych
 Tabela 1. Zmiany stanu wartości początkowej, wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych

Lp	Wykazanie	Wartość początkowa (brutto) - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej			Ogółem zwiększenie wartości początkowej (3 + 4 + 5)	Zmniejszenie wartości początkowej			Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (7 + 8 + 9)	Wartość początkowa - stan na koniec roku obrotowego (2 + 6 - 10)
			nabycie	przenieszenie	inne		zbycie	likwidacja	inne		
I.	Wartości niematerialne i prawne	8 901,00				0,00				0,00	8 901,00
II.	Rzeczowe aktywa trwałe	1 416 102,70	38 697,20	0,00	194 273,77	232 970,97	0,00	0,00	194 273,77	194 273,77	1 454 799,90
1.	Środki trwałe	1 416 102,70	38 697,20	0,00	194 273,77	232 970,97	0,00	0,00	194 273,77	194 273,77	1 454 799,90
1.1.	Grunt					0,00				0,00	0,00
	- w tym grunty stanowiące własność JSI przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom					0,00				0,00	0,00
1.2.	Budynki i lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	1 097 932,00				0,00			194 273,77	194 273,77	903 658,23
1.3.	Urządzenia techniczne i maszyny		31 000,00		194 273,77	225 273,77				0,00	225 273,77
1.4.	Środki transportu					0,00				0,00	0,00
1.5.	Inne środki trwałe	316 170,70	7 697,20			7 697,20				0,00	323 867,90
2.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)					0,00				0,00	0,00
3.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)					0,00				0,00	0,00

W wartości na początek roku w poz. 1.2. ujęto razem grupę Budynki i lokale oraz grupę Urządzenia techniczne i maszyny.

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Marta Wąsnińska

DYREKTOR
mgr Katarzyna Wichocha

Tabela 2. Zmiany stanu umorzenia wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych

Lp	Wyszczególnienie	Umorzenie - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie wartości początkowej umorzenia			Ogółem zwiększenie wartości początkowej (3 + 4 + 5)	Zmniejszenie wartości początkowej umorzenia			Ogółem zmniejszenie wartości początkowej (7 + 8 + 9)	Umorzenie – stan na koniec roku obrotowego (2 + 6 – 10)
			amortyzacja za okres sprawozd.	aktualizacja	inne		zbycie składników majątkowych	likwidacja	inne		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Wartości niematerialne i prawne	8 901,00				0,00				0,00	8 901,00
II.	Rzeczowe aktywa trwałe	872 285,44	39 655,45	0,00	164 942,10	204 597,55	0,00	0,00	164 942,10	164 942,10	911 940,89
1.	Środki trwałe	872 285,44	39 655,45	0,00	164 942,10	204 597,55	0,00	0,00	164 942,10	164 942,10	911 940,89
1.1.	Grunty - w tym grunty stanowiące własność JST przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom					0,00				0,00	0,00
	Budynki i lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	554 114,74	31 958,25			31 958,25			164 942,10	164 942,10	421 130,89
1.2.	Urządzenia techniczne i maszyny				164 942,10	164 942,10				0,00	164 942,10
1.3.	Środki transportu					0,00				0,00	0,00
1.4.	Inne środki trwałe	318 170,70	7 697,20			7 697,20				0,00	325 867,90
1.5.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)					0,00				0,00	0,00
2.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)					0,00				0,00	0,00

W wartości na początek roku w poz. 1.2. ujęto razem grupę Budynki i lokale oraz grupę Urządzenia techniczne i maszyny.

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Martyna Wysocka

DYREKTOR
Katarzyna Cichońska
 mgr Katarzyna Cichońska

2. Informacja o aktualnej wartości rynkowej środków trwałych, w tym dóbr kultury :
Jednostka nie posiada takiej informacji

3. Odpisy aktualizacyjne wartość aktywów trwałych.

Tabela 3. Odpisy aktualizujące wartość aktywów trwałych

Lp	Wyszczególnienie	Stan odpisów na początek okresu	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan odpisów na koniec okresu
1.	Wartości niematerialne i prawne				0,00
2.	Środki trwałe				0,00
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)				0,00
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)				0,00
5.1.	Akcje i udziały				0,00
5.2.	Inne papiery wartościowe				0,00
5.3.	Inne długoterminowe aktywa finansowe				0,00
5.	Razem długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	0,00	0,00
6.	Ogółem (1+2+3+4+5)	0,00	0,00	0,00	0,00

CS. GŁÓWNY KSIĘGOWY
Marta Młyńska

DYREKTOR
mgr Katarzyna Ciechocka

ŻŁOBEK MIEJSKI Nr 1

ul. Wandy 29, tel. 68 322 22 96

65-095 **4. Wartość gruntu** w użytkowanych wieczystość

NIP 929-10-77-301, Reg. 970324326

Tabela 4. Grunty użytkowane wieczystość

Lp	Lokalizacja (nr działki, nazwa)	Wyszczególnienie	Stan na początek okresu	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na koniec okresu
1	2	3	4	5	6	7
1.		powierzchnia (m ²)				0,00
		wartość w zł				0,00
2.		powierzchnia (m ²)				0,00
		wartość w zł				0,00
...		powierzchnia (m ²)				0,00
		wartość w zł				0,00
...		powierzchnia (m ²)				0,00
		wartość w zł				0,00
		powierzchnia (m ²)				0,00
		wartość w zł				0,00
Ogółem		powierzchnia (m ²)	0,00	0,00	0,00	0,00
		wartość w zł	0,00	0,00	0,00	0,00

GŁÓWNY KASJEROWY

Marta Wisińska

DYREKTOR

mgr Katarzyna Cichońska

Tablica 5. Środki trwałe niematerializowane lub nieumiarzane (ewidencjonowane poza bilansowo) używane na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych, w tym z tytułu leasingu

Lp	Wyszczególnienie	Stan na początek okresu	Zwiększenia	Zmniejszenia	Stan na koniec okresu
		1	2	3	4
1.	Grunt				0,00
2.	Budynki i lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej				0,00
3.	Urządzenia techniczne i maszyny				0,00
4.	Środki transportu				0,00
5.	Inne środki trwałe				0,00
6.	Ogółem (1+2+3+4+5)	0,00	0,00	0,00	0,00

GŁÓWNY KSIĘZOWY
Marta Wójcik

DYREKTOR
mgr Katarzyna Cichońska

6. Liczba oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji, udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych.

Tabela 6. Liczba i wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji, udziałów i dłużnych papierów wartościowych

Lp	Wyszczególnienie	Stan na początek okresu		Zwiększenia		Zmniejszenia		Stan na koniec okresu	
		ilość 2	wartość 3	ilość 4	wartość 5	ilość 6	wartość 7	ilość 8	wartość 9
1.	Akcje	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
								0	0,00
								0	0,00
2.	Udziały	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
								0	0,00
								0	0,00
3	Dłużne papiery wartościowe	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
								0	0,00
								0	0,00
4.	Inne papiery wartościowe	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00
								0	0,00
								0	0,00
								0	0,00
	Razem (1+2+3+4)	0	0,00	0	0,00	0	0,00	0	0,00

GŁÓWNY KASOWY
Mariola Węsińska

DYREKTOR
mgr Katarzyna Cichocka

Informacja o odpisach aktualizujących wartości należności

Tabela 7. Informacja o odpisach aktualizujących wartości należności

Lp	Wyszczególnienie grup należności	Stan na początek okresu	Zwiększenia odpisu w roku	Zmniejszenia			Stan na koniec okresu
				wykorzystanie	rozwiązanie	razem	
	1	2	3	4	5	6	7
1.	Grupa 1 - z tytułu należności publicznoprawnych					0,00	0,00
2.	Grupa 2 - z tytułu nienależnie pobranych świadczeń					0,00	0,00
3	Grupa 3 - z tytułu najmu i dzierżawy pomieszczeń użytkowych					0,00	0,00
4	Grupa 4 - z tytułu najmu lokali mieszkalnych					0,00	0,00
5	Grupa 5 - z tytułu świadczonych usług					0,00	0,00
6	Grupa 6 - z pozostałych tytułów					0,00	0,00
	Razem (1+2+3+4)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Muriola Nyszińska

DYREKTOR
mgr Katarzyna Cichońska

Tabela 8. Informacja o stanie rezerw

Lp	Wyszczególnienie rodzaju rezerw wg. celu utworzenia	Stan na początek okresu	Zwiększenia odpisu w roku	Zmniejszenia			Stan na koniec okresu
				wykorzystanie	rozwiązanie	razem	
	1	2	3	4	5	6	7
1.	Grupa 1 - opis					0,00	0,00
2.	Grupa 2 - opis					0,00	0,00
3	Grupa 3 - opis					0,00	0,00
4.	Grupa 4 - pozostałe					0,00	0,00
	Razem (1+2+3+4)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Mariała Wąsińska

DYREKTOR
mgr Katarzyna Cichońska

Tabela 9. Zobowiązania długoterminowe - pozostały okres spłaty

Lp	Wyszczególnienie zobowiązania	Okres wymagalności									
		powyżej 1 roku do 3 lat		powyżej 3 lat do 5 lat		powyżej 5 lat		Razem			
		stan na początek okresu sprawozdawczego	stan na koniec okresu sprawozdawczego	stan na początek okresu sprawozdawczego	stan na koniec okresu sprawozdawczego	stan na początek okresu sprawozdawczego	stan na koniec okresu sprawozdawczego	stan na początek okresu sprawozdawczego	stan na koniec okresu sprawozdawczego	stan na początek okresu sprawozdawczego	stan na koniec okresu sprawozdawczego
	1	2	3	4	5	6	7	8	9		
1.	...							0,00		0,00	
2.	...							0,00		0,00	
3.	...							0,00		0,00	
...	...							0,00		0,00	
								0,00		0,00	
Razem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Mariała Wąsińska

DYREKTOR
mgr Katarzyna Cichońka

10. Zobowiązania wynikające z zawartych umów leasingu :
nie wystąpiły.

11. Zobowiązania zabezpieczone na majątku jednostki

Tabela 10. Zobowiązania zabezpieczone na majątku jednostki

Lp	Wyszczególnienie (rodzaj zobowiązania)	Kwota zobowiązania 1	Wyszczególnienie (forma i charakter zabezpieczenia) 2	Kwota zabezpieczenia 3
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.	Razem	0,00		0,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Martyna Kasińska

DYREKTOR
mgr Katarzyna Cichońka

ŻOBEK MIEJSKI Nr 1

ul. Wandy 29, tel. 68 322 22 96
65-095 ZIELONA GÓRA
NIP 929-10-77-301, Reg. 970324326

Zobowiązania warunkowe w tym: udzielone poręczenia i gwarancje

Tabela 11. Zobowiązania warunkowe (w tym: udzielone poręczenia i gwarancje)

Lp	Wyszczególnienie (rodzaj zobowiązania warunkowego)	Kwota zobowiązania warunkowego	Wyszczególnienie (forma i charakter zabezpieczenia zobowiązania warunkowego)	Kwota zabezpieczenia
		1	2	3
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.	Razem	0,00		0,00

GLÓWNY KSIĘGOWY
Mariola Wasińska

DYREKTOR
mgr Katarzyna Cichocka

Lp	Wyszczególnienie	Stan na początek okresu	Stan na koniec okresu
			
	Razem czynne rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
			
	Razem bierne rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00

mgr Katarzyna Cichońska

mgr Katarzyna Cichońska

Tabela 13. Należności warunkowe (w tym: otrzymane poręczenia i gwarancje)

Lp	Wyszczególnienie (rodzaj należności warunkowych)	Kwota otrzymanych poręczeń i gwarancji	Kwota zobowiązań zabezpieczonych otrzymanymi gwarancjami i poręczeniami
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.	Razem	0,00	0,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY
 Marzanna Wąsowska

DYREKTOR
 mgr Katarzyna Cichońska

ŻŁOBEK MIEJSKI Nr 1
ul. Wandy 29, tel. 15 822 22 96
65-095 ZIELONA GÓRA
NIP 929-10-77-301, Reg. 970324326

Tabela 14. Wypłacone środki na świadczenia pracownicze

Lp	Wyszczególnienie	Wartość za poprzedni okres	Wartość za obecny okres
1.	Nagrody jubileuszowe	29 789,44	46 808,80
2.	Odpłaty emerytalne	32 839,74	46 413,70
3.	Inne świadczenia należne z tytułu rozwiązania stosunku pracy		
	Razem	62 629,18	93 222,50

GŁÓWNY KASJEROWY
Maria Wąsińska

DYREKTOR
Katarzyna Cichońka

16. Inne istotne informacje

Brak informacji

17. Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów

Tabela 15. Odpisy aktualizujące wartość zapasów

Lp	Wyszczególnienie rodzaju zapasów	Stan odpisów na początek okresu	Zwiększenia odpisu w roku	Zmniejszenia			Stan na koniec okresu
				wykorzystanie	rozwiązanie	razem	
	1	2	3	4	5	6	7
1.	Grupa 1					0,00	0,00
2.	Grupa 2					0,00	0,00
3.	Grupa 3					0,00	0,00
4.	Grupa 4					0,00	0,00
	Razem (1+2+3+4)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

GLÓWNY KSIĘŻC:
Mariola Wystyjska

DYREKTOR
mgr Katarzyna Cichońska

Tabela 16. Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym

Lp	Wyszczególnienie	Koszt wytworzenia w ubiegłym roku			Koszt wytworzenia w bieżącym roku		
		Ogółem	w tym:		Ogółem	w tym:	
			odsetki	różnice kursowe		odsetki	różnice kursowe
1	Dział Klasyfikacji budżetowej ...						
2	Dział Klasyfikacji budżetowej ...						
3	Dział Klasyfikacji budżetowej ...						
4	Dział Klasyfikacji budżetowej ...						
5	Dział Klasyfikacji budżetowej ...						
Razem		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

STÓWNY KŁEJSOWY
Mariola Wyżńska



DYREKTOR
mgr Katarzyna Chłocha



ŻŁOBEK MIEJSKI Nr 1
ul. Wandy 29, tel. 68 322 22 96
65-095 ZIELONA GÓRA
NIP 929-10-77-301 Reg. 970334326

19. Kwota i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie

Tabela 17. Przychody i Koszty o charakterze nadzwyczajnym i incydentalnym

Lp	Pozycja w Rachunku zysków i strat	Wyszczególnienie i określenie charakteru (przychodu/kosztu)	Kwota
		PRZYCHODY	
1. G.II.		ODSETKI za nieterminowe wpłaty od rodziców	6,10
2. G.III.		Zwrot rozliczenia z PFRON	38,00
		KOSZTY	
			

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Marta Wąsłowska

DYREKTOR
Katarzyna Cichońska

ŻŁOBEK MIEJSKI Nr 1

ul. Wandy 29, tel. 68 322 22 96

65-095 ZIELONA GÓRA

NIP 639 10 77 301 Reg. 970324326

20: Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłoby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansową oraz wynik finansowy jednostki majątkowej i finansową oraz wynik finansowy jednostki

Tabela 18. Inne istotne informacje mające wpływ na sytuację majątkową, finansową oraz wynik finansowy

Lp	Wyszczególnienie i określenie charakteru informacji	Kwota
1.		
2.		
		
		0,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Martyna Wąsińska

DYREKTOR

Dziela

mgr Katarzyna Cichocka